

Checkliste Anforderungen von Unterlagen für die Neugründung eines Vereins

Termin bei
Ihrer Bank!

Wir sind
für Sie da!

Erforderliche Unterlagen:

Persönliche Legitimation des neuen Vorstands <u>und</u> des neuen Kassiers (Ausweis oder Reisepass)	
Steueridentifikationsnummer des neuen Vorstands <u>und</u> des neuen Kassiers	
Kontaktdaten des neuen Vorstands <u>und</u> des neuen Kassiers (Handynummer, Telefonnummer, E-Mailadresse)	
Vereinssatzung	
Sitzungsprotokoll der Gründungsversammlung (inkl. Wahlen und Teilnehmerliste)	
Vereinsregisterauszug bei e.V. (www.handelsregister.de)	
NV-Bescheinigung / Freistellungsbescheid beantragen und anschließend der Bank mitteilen (Beantragung über das Finanzamt)	
Steuernummer beantragen und anschließend der Bank mitteilen (Beantragung über das Finanzamt)	
Gläubigeridentifikationsnummer beantragen und anschließend der Bank mitteilen (Beantragung über die Bundesbank-Homepage)	
Anmeldung im Transparenzregister und anschließend der Bank mitteilen (www.transparenzregister.de)	
Sonstiges:	
Ihr Ansprechpartner:	Telefon: E-Mail:

Hinweis:

Bitte reichen Sie die benötigten Unterlagen zeitnah ein.

Anschließend vereinbaren wir einen Gesprächstermin mit Ihnen.

Jetzt auch bequem
auf Ihrem
Smartphone

