

Checkliste Anforderungen von Unterlagen Wechsel des Kirchenpflegers

Termin bei
Ihrer Bank!

Wir sind
für Sie da!

Erforderliche Unterlagen:

Persönliche Legitimation, inkl. Steueridentifikationsnummer des Pfarrers		
Kontaktdaten des Pfarrers (Handynummer, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)		
Persönliche Legitimation, inkl. Steueridentifikationsnummer des Kirchenpflegers		
Kontaktdaten des Kirchenpflegers (Handynummer, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)		
Protokoll der Kirchverwaltungssitzung inkl. Wahl des Kirchenpflegers		
Steuernummer der Pfarrei (falls noch nicht hinterlegt – Beantragung über das Finanzamt)		
NV-Bescheinigung ansprechen		
Sonstiges:		
Ihr Ansprechpartner:	Telefon:	
	E-Mail:	

Hinweis:

Bitte reichen Sie die benötigten Unterlagen zeitnah ein.

Anschließend vereinbaren wir einen Gesprächstermin mit Ihnen.

Jetzt auch bequem
auf Ihrem
Smartphone

